***Н а р о д н о ч и т а л и щ е „В ъ з р а ж д а н е 1924”***

БУЛСТАТ 000404174 с.Бяла вода общ.Белене ул”Васил Левски” 014

П л а н

за

работа на НЧ „Възраждане 1924” през 2024г.

**І.Основни задачи**:

 1.Народно читалище „Възраждане 1924” е основано през 1924 година и е единствената културно просветна институция в нашето малко село и то работи за превръщане на читалището в общодостъпен център за библиотечно и информационно осигуряване на населението, чрез ускореното навлизане в дейността му на съвременните комуникационни и информационни технологии;

 2. На читалищата трябва да се гледа като на модерни институции на бъдещето. Осъвременяването на културните и социалните дейности в българското читалище са едни от основните елементи в дейността им като същевременно то трябва да остане неделимо свързани с основните читалищни принципи за съхраняване и развитие на националните традиции и обичаи, свързани и с определена регионална идентичност.

 3. През 2024г. НЧ”Възраждане 1924” навършва **100 години** и всички празници, чествания, събития и т.н. да бъдат под наслова на 100години читалище Бяла вода. Организационния комитет да положи всички усилия за достойно посрещане на празника на читалището.

**ІІ. Културно масова работа:**

 1. Да се изготвят кътове в библиотеката и табла за кръгли годишнини на български и световни писатели и поети.

 2. Мероприятията по календарният план да са съобразени с честване на бележити дати от местно и национално значение и актуални събития от деня.

3. Да се положат усилия от работещите в читалището и Организационния комитет по честването на 100 години НЧ”Възраждане 1924” за достойно отбелязване на празника през цялата 2024г.

 **ІІІ.Библиотечна дейност:**

 1. Да се попълва фонда на библиотеката с книги.

 2. Да се спазва култура на обслужване на читателите.

**ІV. Организационна дейност:**

 1. Да се работи по пропагандирането на проекта “Глобални библиотеки” и прилагането му в работата на читалището.

 2. Да се предлагат повече специализирана информация и достъп до е-сайтове с цел максимално обслужване на гражданите.

 3. Да се увеличи дела за обслужване на граждани в неравностойно положение.

 4. Да се взема участие в семинари, форуми, обучения - необходими за изработването и кандидатстване по проекти по оперативни програми.

 5. Да се продължи работата по събирането на материали за историята на селото и читалището, за да може да се издаде книга за това.

 6. Да се продължат срещите с писатели и поети от нашето село и чествания на техни годишнини.

 7. Да се продължи попълването на битовата експозиция с нови предмети от бита на селото, обособена на балкона на читалището.

**V. Финансова дейност:**

 1. Настоятелството и проверителната комисия да следят за правилното движение на приходите и разходите на читалището.

 2. Редовно да се събира членският внос и библиотечна такса.

 Изготвил………………

 / Росица Петрова - читалищен секретар /

Планът и Културния календар за работа през 2024г. на НЧ „Възраждане 1924”

се прие с решение № 12 /02.11.2022г. на Читалищното настоятелство

 на свое заседание на 01.11.2023г.